

北京理工大学

学生社会实践登记表

学 院：_____

班 级：_____

姓 名：_____

学 号：_____

实践类型：☐招生 ☐调研 ☐走访 ☐读书

实 践 地：_____

实践方式：☐团队实践 ☐个人实践

实践时间： 20 年 月 日— 月 日

北京理工大学学生社会实践指导中心

2015 年 1 月

填表说明

1. 《社会实践登记表》是学生完成社会实践活动的记录和凭证，须如实填写，要求字迹工整、清晰。
2. 《社会实践登记表》封面填写基本信息，实践地详细到至县区。
- 3.B 表中：“参加社会实践人员名单”应以最终完成社会实践活动的人员为准，“指导老师信息”、“实践单位基本情况”如无则不用填写；C 表中：“实践活动记录”建议在实践过程中每日及时整理填写，要注明每日活动中的具体时间、地点、过程、对象及效果等。
- 4.D 表中：“实践单位意见”由学生实践所在单位根据学生实践效果填写，并加盖公章，如无实践单位可不填写。“实践成果概述”，须根据社会实践活动具体情况选择相应内容填写完整。
- 5.E 表为社会实践总结材料粘贴处，学生需将总结材料装订并附于《登记表》后。

社会实践总结材料撰写要求

1. 社会实践总结材料要求真实、客观、可信、科学，能够反映社会实践的主题、过程、成果。根据社会实践类型的不同，社会实践总结材料分为如下几类：招生宣传——招生宣传工作总结（含照片），返乡调查——调研报告，校友走访——采访记录，读书实践——读书笔记。
- 3.总结材料要求 3000 字以上，图文并茂，黑白打印后附于《登记表》后。

A 表

诚信承诺书

本人郑重承诺：

- 1.本团队所有成员已按照学校相关规定和要求完成社会实践；
- 2.实践过程中认真开展各项活动，无弄虚作假行为发生；
- 3.每日如实填写《社会实践登记表》，所记录活动内容在本团队实践过程中均真实开展；
- 4.社会实践结束后，认真总结实践成果，在完成总结材料撰写等筹备工作中，符合相关学术规范，无下载、抄袭、剽窃、雷同等弄虚作假行为。

团队成员签字：

年 月 日

B 表

[illegible]

C 表

社会实践活动记录		
实践第一天	_____月_____日	星期_____
实践第二天	_____月_____日	星期_____
实践第三天	_____月_____日	星期_____

社会实践活动记录		
实践第四天	_____月_____日	星期_____
实践第五天	_____月_____日	星期_____
实践第六天	_____月_____日	星期_____

D 表

实践单位意见
北京理工大学学生社会实践团共____人（____同学）在____年 月____日~____月____日来我单位进行社会实践，完成情况为：_____ _____ _____。 （单位盖章） 年 月 日
实践成果概述
1.举办活动（写明活动内容及数量，如“宣讲一场”等） _____ _____
2.捐赠物品（写明物品名称及数量，如“图书 1000 册”等） _____ _____
3.新闻报道（写明媒体及报道形式，如“《中国青年报》新闻 1 条”） _____ _____
4.论文发表（写明期刊名称及期数，如“《新青年》10 月） _____ _____
5.其他成果（写明成果名称及数量，如“表扬信 1 封”等） _____ _____

E 表

社会实践总结材料装订处